

INFORMACION DE LOS PUESTOS Y REQUISITOS CONCURSOS EXTERNOS

08-2025 TECNICO 5 B- DIBUJANTE Y PRESUPUESTISTA

PROPÓSITO

Ejecutar labores técnicas de apoyo en dibujo arquitectónico, presupuesto y fiscalización de obras por contratación.

FUNCIONES GENÉRICAS

1. Ejecutar labores administrativas propias de puesto como lo son atención al público, elaboración de oficios, envío y recibo de documentación, atención de correos electrónicos.
2. Mantener la documentación e información soporte en archivos adecuados o actualizada en el sistema correspondiente, que faciliten su localización y control.
3. Realizar cualquier otra función afín al puesto, que le sea asignada por sus superiores.

FUNCIONES ESPECÍFICAS

1. Levantar las necesidades de las comunidades según presupuesto disponible para elaboración del pliego de condiciones.
2. Realizar los cálculos y presupuestos para proyectos.
3. Realizar los estudios de mercado que sirvan de base para la elaboración del pliego de condiciones para proyectos.
4. Coordinar en todo momento con la Dirección Técnica Operativa, así como con los profesionales encargados en proyectos sobre los avances en dibujo arquitectónico y presupuesto.
5. Brindar apoyo en inspecciones y fiscalizaciones en obras públicas a la Dirección de Desarrollo Urbano y Proyectos.
6. Investigar sobre especificaciones técnicas especiales para implementarlas en los diseños y planos.
7. Atender con prioridad la elaboración de dibujos arquitectónicos relacionados con proyectos aprobados por el Concejo Municipal cuya ejecución se deba coordinar con las organizaciones comunales.

REQUISITOS DEL PUESTO	
Requisito Académico	Estudios universitarios (Al menos el 50% del bachillerato aprobado), en carrera de Construcción Civil, Dibujo Técnico, Dibujo Arquitectónico, arquitectura, Ingeniería Civil o Construcción civil o Ingeniería en Construcción.
Experiencia	De 1 año a menos de 2 años
Legales	Licencia B1
Salario Global	¢ 913.030,32 (Sujeto análisis para aquellos postulantes que cuenten con continuidad laboral en el Sector Público).

COMPETENCIAS REQUERIDAS			
Transversales	Básico	Intermedio	Avanzado
Integridad y ética.		X	
Compromiso.		X	
Orientación al usuario.		X	
Actitudinales	Básico	Intermedio	Avanzado
Trabajo en equipo.		X	
Comunicación efectiva.		X	
Conocimiento técnico.		X	
Responsabilidad.		X	

Elaborado por:

Licda. Hazel Montero Chaves
Jefa, Proceso de Talento Humano