

INFORMACION DE LOS PUESTOS Y REQUISITOS CONCURSOS EXTERNOS

04-2025 TECNICO 4A-TECNICO EN SOPORTE

PROPÓSITO

Realizar las funciones específicas de soporte a usuarios de tecnologías de la información.

FUNCIONES GENÉRICAS

1. Ejecutar labores administrativas propias de puesto como lo son atención al público.
2. Elaborar de oficios, envío y recibo de documentación, atención de correos electrónicos.
3. Mantener la documentación e información soporte en archivos adecuados o actualizada en el sistema correspondiente, que faciliten su localización y control.
4. Realizar cualquier otra función afín al puesto, que le sea asignada por sus superiores.

FUNCIONES ESPECÍFICAS

1. Instalar y configurar la tecnología a ser empleada en la Municipalidad, es decir, los equipos, sistemas operativos, programas y aplicaciones.
2. Realizar diagnósticos del mal funcionamiento del hardware y el software.
3. Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de sistemas y hardware.
4. Brindar asistencia a los empleados en el manejo de elementos tecnológicos.
5. Encontrar soluciones a cualquier falla e implementarlas.
6. Reemplazar las partes dañadas o con averías en los equipos cuando sea necesario.
7. Realizar la solicitud de las piezas nuevas cuando falten en el inventario o para reparaciones.

8. Elaborar informes sobre el estado de los equipos y sistemas de la Municipalidad.
9. Aprender sobre nuevas aplicaciones o sistemas operativos.
10. Configurar perfiles en sistemas, correos electrónicos y demás accesos requeridos para los nuevos ingresos, además de brindar asistencia en todo lo relacionado con contraseñas.
11. Diagnosticar, mantener y reparar redes informáticas.
12. Mantener el inventario de equipo de cómputo.
13. Brindar asistencia técnica a instituciones adscritas a la Municipalidad.
14. Apoyar en las sesiones del Concejo Municipal.
15. Controlar y seguir los equipos en garantía.
16. Acompañar a proveedores en mantenimientos de equipos tecnológicos.
17. Brindar apoyo técnico en la implementación de nuevas tecnologías.
18. Brindar soporte a problemas del sitio web institucional.

REQUISITOS DEL PUESTO	
Requisito Académico	Diplomado o estudios universitarios en una carrera afín al puesto (Al menos el 50% del bachillerato aprobado), en Ingeniería informática o carreras relacionadas con la especificidad del puesto dentro del área de la informática o de Tecnologías de la Información.
Experiencia	De 1 año a menos de 2 años
Salario Global	¢ 744.291,30 (Sujeto análisis para aquellos postulantes que cuenten con continuidad laboral en el Sector Público).

COMPETENCIAS REQUERIDAS			
Transversales	Básico	Intermedio	Avanzado
Integridad y ética.		X	
Compromiso.		X	
Orientación al usuario.		X	
Actitudinales	Básico	Intermedio	Avanzado
Trabajo en equipo.		X	
Orientación al logro.		X	
Conocimiento técnico.		X	
Orden y calidad.		X	

Elaborado por:

Licda. Hazel Montero Chaves
Jefa, Proceso de Talento Humano